Karlsruher Institut für Technologie

An die Geschäftsführung der Fakultät für Informatik (R. 116)

Öffnungszeiten: Dienstag und Donnerstag von 10.00 - 12.30 Uhr, Raum 116

Das Institut: (Stempel) bittet um **Aushändigung** (Datenverteiler-Schlüssel)

bittet um Aushändigung _____ Schlüssel Nr. _____ SchließanlageNr. EENAVN (Datenverteilerschränke)

Der o. g. Schlüssel wird vom o. g. Institut an Frau/Herrn (bitte Status unten angeben)

Name: _____ Vorname: _____

Anschrift: _____

intern weitergereicht.

Status:

Zentrale Einrichtung	☐ ATIS	☐ GF/Dek		
Professor/in				
Mitarbeiter	zust. Prof.: _____			
Student/in	zust. Prof.: _____	Matr.Nr.	_____	
Student/in (Fachschaft)	zust. Prof.: _____	Matr.Nr.	_____	
Gast	zust. Prof.: _____			

Datum Stempel Unterschrift Institutsleiter

Datum Stempel Beauftragter der Fakultät

Empfangsbestätigung:

Ich bestätige, _____ Schlüssel Nr _____ SchließanlageNr. EENAVN empfangen zu haben. Ferner nehme ich zur Kenntnis, dass ich bei Verlust bzw. Unbrauchbarkeit von o. g. Schlüssel voll für die Neubeschaffung und ggfs. einem Austausch der Schließanlage in Regress genommen werden kann, sofern der Umstand von mir zu vertreten ist. Ich verpflichte mich, nach Ausscheiden aus dem Institut/der Universität den Schlüssel an die Geschäftsführung zurückzugeben.

Datum Unterschrift des Empfängers